
SPMI

PERIODE – II

2020 – 2021

LAPORAN
RAPAT
TINJAUAN
MANAJEMEN

SPMI

lpm@pbc.ac.id

Politeknik Bintang Cakrawala

Jl. Kota Kapur, Kawasan Pariwisata Bintang Resort, Lagoi, Telp. (0770) 692002

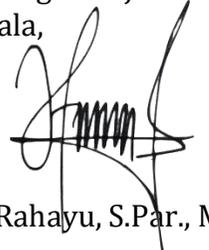
KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat karunia dan pertolongan-Nya, satuan penjaminan mutu internal Politeknik Bintang Cakrawala telah melakukan upaya-upaya dalam rangka memberikan kontribusi dalam “mengawal” pelaksanaan Renstra Politeknik Bintang Cakrawala 2019 – 2023. Salah satu aktivitas penjaminan mutu perguruan tinggi adalah dilaksanakannya Audit Mutu Internal (AMI) di setiap unit kerja/program studi. AMI dimaksudkan untuk memperoleh gambaran menyeluruh tentang kinerja setiap unit kerja/program studi.

RTM dapat digunakan sebagai salah satu bahan untuk melakukan manajemen review dan menentukan kebijakan serta sasaran mutu periode mutu berikutnya dengan memperhatikan saran perbaikan atas kelemahan pelaksanaan program kerja yang terjadi pada periode mutu sebelumnya. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) telah menghasilkan upaya-upaya perbaikan untuk menindaklanjuti temuan tersebut. Upaya-upaya tersebut menjadi komitmen Politeknik Bintang Cakrawala untuk perbaikan dan peningkatan mutu.

Terima kasih kepada semua pihak atas tersusunnya laporan ini, Laporan RTM ini sebagai bagian yang tak terpisahkan dalam siklus SPMI di Politeknik Bintang Cakrawala sehingga dapat mendukung keberhasilan implementasi sistem penjaminan mutu di Politeknik Bintang Cakrawala.

Lagoi, 16 Desember 2021
Lembaga Penjaminan Mutu
Kepala,



Ida Rahayu, S.Par., M.Par

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN



Laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Standar Penjaminan Mutu Internal (SPMI)
Program Studi dan Seluruh Unit Kerja Pendukung
Politeknik Bintang Cakrawala (PBC)
Periode – II (Desember 2021)

Ini telah diperiksa dan disetujui untuk dipertanggungjawabkan
kepada Direktur Politeknik Bintang Cakrawala (PBC)

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Dilaksanakan	Ida Rahayu, S. Par., M.Par	Kepala SPMI	
2. Direview	Imam Ozali, AMTru, M.M	Ketua Senat	
3. Disahkan	Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par	Direktur	

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
LEMBAR PENGESAHAN	3
DAFTAR ISI	4
BAB I	5
PENDAHULUAN	5
B. Dasar Hukum	6
C. Tujuan.....	7
D. Perencanaan.....	7
E. Pelaksanaan.....	7
BAB II	9
EVALUASI DAN PENINGKATAN MUTU TAHUN SEBELUMNYA	9
HASIL RTM	12
BAB III	17
PENUTUP	17

BAB I

PENDAHULUAN

A. Rasional

Komitmen mutu selain diwujudkan dalam berbagai bentuk kebijakan mutu, juga terutama diwujudkan melalui pembentukan satuan kendali mutu mulai dari tingkat perguruan tinggi, unit dasar hingga unit pendukung lainnya. SPMI memfasilitasi dan memberikan motivasi terhadap unit dasar dan unit pendukung serta mendorong unit dasar untuk menetapkan target mutu dan mengontrol pencapaiannya. Pengelolaan program dan lembaga pendidikan tinggi terarah kepada pengembangan dan perbaikan mutu program dan lembaga secara berkelanjutan. Untuk maksud tertentu, perguruan tinggi beserta satuan-satuan kerjanya perlu memiliki dan melaksanakan sistem penjaminan mutu (*quality assurance system*) yang mampu meyakinkan para pemangku kepentingan (*stakeholders*), baik internal maupun eksternal.

Memperhatikan hal tersebut, Politeknik Bintang Cakrawala menempatkan audit mutu sebagai unsur utama dalam upaya menyelenggarakan penjaminan mutu internal dan eksternal, serta dalam mendukung evaluasi eksternal dalam bentuk AMI. Dalam siklus periode mutu tahun 2020/2021 ini, Politeknik Bintang Cakrawala melaksanakan AMI pada unit kerja dan program studi di lingkungan Politeknik Bintang Cakrawala pada bulan Desember 2021. Hasil dari kegiatan AMI salah satunya adalah sebagai bahan pimpinan perguruan tinggi dalam menentukan kebijakan yang akan dilaksanakan di masa yang akan datang dan sebagai upaya perguruan tinggi dalam mengevaluasi kinerja program studi atau unit kerja dalam memberikan pelayanan terhadap *stakeholders*.

AMI telah dilaksanakan pada tiga prodi (Pengelolaan Perhotelan, Seni Kuliner, dan Perjalanan Wisata) oleh tim auditor AMI yang dibentuk oleh Politeknik Bintang Cakrawala. Hasil AMI telah dipublikasikan oleh LPM Politeknik Bintang Cakrawala untuk ditindak lanjuti oleh masing-masing prodi.

Mekanisme tindak lanjut atas temuan yang dilaporkan oleh LPM Politeknik Bintang Cakrawala dapat ditempuh melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodic untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan manajemen pelayanan. Tujuan utama RTM adalah membahas tindak lanjut temuan audit. RTM dipimpin langsung oleh pimpinan dan dihadiri oleh seluruh jajaran struktural.

Idealnya, RTM dilaksanakan secara berjenjang dimulai dari jenjang paling rendah (prodi), dilanjutkan di institusi. Maksud berjenjang adalah jika tindak lanjut temuan yang belum dapat diselesaikan di prodi maka dapat dibawa ke RTM tingkat insitusi. Luaran

yang diharapkan dari RTM adalah berupa kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan prosesnya.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
6. Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Profesi Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen serta Tunjangan Kehormatan Profesor
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta
12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan
13. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja
14. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung
15. Keputusan Direktur PBC no. 008.E/DIR/PBC/KPTS/X/2019 tentang Pedoman Pelaksanaan Audit Mutu Internal
16. Keputusan Direktur PBC no. 098/DIR/PBC/KPTS/XI/2021 tentang Tim Auditor Audit Mutu Internal

17. Surat Undangan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Nomor : 03/RTM-SPMI/PBC/XII/2021 tanggal 15 Desember 2020 tentang Undangan Rapat Tinjauan Manajemen.

C. Tujuan

Tujuan dari Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan antara lain sebagai tahapan siklus SPMI berikutnya dan dapat digunakan sebagai data dukung dokumen mutu demi terlaksananya dan tercapainya tujuan Politeknik Bintang Cakrawala guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan.

D. Perencanaan

Perencanaan Rapat Tinjauan Manajemen yang dilakukan di Politeknik Bintang Cakrawala diawali dengan pelaksanaan koordinasi Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dengan Direktur setelah diterbitkannya laporan AMI oleh LPM. Selanjutnya Direktur memerintahkan LPM untuk mengkonsepkan/membuat surat undangan. Surat undangan bernomor: 03/RTM-SPMI/PBC/XII/2021 tertanggal 15 Desember 2021 mengundang para pihak yakni Direktur, Wakil Direktur, Kepala Lembaga, Kepala Bagian, dan Kepala prodi.

E. Pelaksanaan

1. Waktu

Pelaksanaan RTM dilaksanakan pada Selasa, 16 Desember 2021. RTM dimulai pada pukul 09.00 s/d selesai

2. Tempat

RTM dilaksanakan di ruang rapat Politeknik Bintang Cakrawala

3. Peserta

Peserta yang menghadiri RTM sebanyak 13 orang yang terdiri atas:

- Direktur Politeknik Bintang Cakrawala
- Wakil Direktur Politeknik Bintang Cakrawala
- Kepala Lembaga
- Kepala dan Staff Prodi
- Kepala dan Staff Bagian

4. Pimpinan Rapat

RTM dipimpin oleh Wakil Direktur Politeknik Bintang Cakrawala

5. Agenda

RTM membahas atau menindak lanjuti temuan pada tiga Program Studi dan Seluruh Unit Kerja Pendukung dalam lingkup Politeknik Bintang Cakrawala yang tertuang pada laporan AMI periode 2020 – 2021.

BAB II

EVALUASI DAN PENINGKATAN MUTU TAHUN SEBELUMNYA

1. Program Studi Seni Kuliner

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan program studi	- IKM 2019/2020 - IKM 2020/2021
2	Tidak adanya produk/jasa yang diadopsi masyarakat/industri	Telah terdapat bukti projasa
3	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan tenaga kependidikan	Telah melakukan pelatihan untuk dosen

2. Program Studi Perjalanan Wisata

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan program studi	- IKM 2019/2020 - IKM 2020/2021
2	Tidak adanya produk/jasa yang diadopsi masyarakat/industri	Telah terdapat bukti projasa
3	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan tenaga kependidikan	Telah melakukan pelatihan untuk dosen

3. Program Studi Pengelolaan Perhotelan

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan program studi	- IKM 2019/2020 - IKM 2020/2021
2	Tidak adanya penelitian mahasiswa	Terdapat bukti penelitian mahasiswa dan dosen
3	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan	Telah melakukan pelatihan untuk dosen

	tenaga kependidikan	
--	---------------------	--

4. Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak lengkapnya ketersediaan panduan dan pedoman untuk menunjang kegiatan BAAK	Telah tersedia buku pedoman

5. Unit Kemahasiswaan

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak lengkapnya dokumen penunjang perihal pengunduran diri/cuti mahasiswa	Telah terdapat formulir dan dokumentasi kelengkapan pengunduran diri mahasiswa

6. Biro Administrasi Umum/Sarpras

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak lengkapnya dokumen penunjang peminjaman alat BAU	Telah tersedia formulir dan dokumentasi peminjaman alat dan barang
2	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan tenaga kependidikan	Staf telah melaksanakan pelatihan

7. Biro Administrasi Umum/Unit Kepegawaian

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan tenaga kependidikan	Telah dilaksanakan pelatihan untuk staf

8. Unit Perpustakaan

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta/lokal/internasional	Adanya kerjasama dengan perpustakaan nasional

9. Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

No	Temuan	Evaluasi dan Hasil Peningkatan
1	Tidak adanya dokumen penunjang perihal penelitian yang melibatkan mahasiswa	Telah tertuang dalam laporan tahunan LPPM
2	Tidak adanya penelitian dan pengabdian masyarakat yang mendapatkan dana hibah/penghargaan/bekerjasama	Telah adanya penelitian dosen dan pengabdian masyarakat yang mendapatkan dana hibah dan kerjasama dari sister company, dan dinas terkait
3	Tidak adanya surat paten/HaKI dosen dari hasil penelitian dan pengabdian masyarakat	Telah adanya HaKi
4	Tidak adanya produk/jasa dosen yang diadopsi oleh industri/masyarakat	Telah adanya Projasa
5	Tidak adanya pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk dosen dan tenaga kependidikan	Telah adanya pelatihan bagi staf LPPM

HASIL RTM

A. Hasil AMI 2020-2021 dan Peluang Peningkatan berdasarkan RTM

Mengacu pada mekanisme dan instrument AMI, berikut disampaikan rekap audit dan temuannya:

1. Program Studi Seni Kuliner

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Merancang dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Ketua Program Studi
2	Tidak adanya produk/jasa yang diadopsi oleh masyarakat/industri	Melakukan perancangan dan pengusulan untuk menghasilkan produk/jasa oleh mahasiswa yang dapat diadopsi oleh masyarakat dan industri	Ketua Program Studi dan Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

2. Program Studi Perjalanan Wisata

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Merancang dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Ketua Program Studi

3. Program Studi Pengelolaan Perhotelan

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Merancang dokumen penunjang pertanggungjawaban kinerja program studi	Ketua Program Studi

4. Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak lengkapnya dokumen pelaksanaan kegiatan/pelatihan untuk menunjang kinerja/ <i>softskill</i> tenaga kependidikan dan mahasiswa	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kegiatan/pelatihan perihal peningkatan kinerja/ <i>softskill</i> tenaga kependidikan dan mahasiswa	Unit Kerja Kepegawaian
2	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan BAAK	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit BAAK	BAAK

5. Unit Kemahasiswaan

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya produk/jasa yang diadopsi oleh masyarakat/industri	Melakukan perancangan dan pengusulan untuk menghasilkan produk/jasa oleh mahasiswa yang dapat diadopsi oleh masyarakat dan industri	Ketua Program Studi dan Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
2	Tidak adanya dokumen pendukung ekstrakurikuler/UKM	Melakukan evaluasi perihal pengadaan ekstrakurikuler/UKM untuk tahun akademik baru	Unit Kerja Kemahasiswaan
3	Tidak adanya survei dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit kemahasiswaan	Unit Kerja Kemahasiswaan

6. Biro Administrasi Umum/Sarana dan Prasarana

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak lengkapnya dokumen penunjang peminjaman alat BAU	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas kendala dalam pelaksanaan peminjaman alat BAU	Unit Kerja Biro Administrasi Umum
2	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta lokal/nasional/internasional	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kerjasama untuk menunjang program kerja unit	Unit Biro Administrasi Umum
3	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan BAU	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan BAU	Unit Biro Administrasi Umum

7. Unit Biro Administrasi Umum/Kepegawaian

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang perihal penghargaan dosen	Mengevaluasi dan melaksanakan rapat internal untuk memberikan penghargaan kepada dosen	Unit Kerja Kepegawaian
2	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta lokal/nasional/internasional	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kerjasama untuk menunjang program kerja unit	Unit Kerja Kepegawaian
3	Daftar dosen penerima penghargaan dalam kegiatan akademik atau non-akademik dari tingkat nasional/internasional	Merencanakan program pengembangan dosen dalam kegiatan akademik atau non-akademik	Unit Kerja Kepegawaian

8. Biro Administrasi Umum/IT

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta lokal/nasional/internasional	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kerjasama untuk menunjang program kerja unit	Unit Kerja IT
2	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit kepegawaian	Unit Kerja IT

9. Unit Marketing

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit kepegawaian	Unit Kerja Marketing dan Humas

10. Unit Keuangan

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang penetapan biaya penelitian dan pengabdian masyarakat	Mengevaluasi dan mengadakan rapat pimpinan terkait untuk membahas penetapan biaya penelitian dan pengabdian masyarakat	Unit Kerja Keuangan dan Unit Kerja Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
2	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta lokal/nasional/internasional	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kerjasama untuk menunjang program kerja unit	Unit Kerja Keuangan
3	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas	Unit Kerja Keuangan

	dan tenaga kependidikan untuk pelayanan keuangan	akademika perihal pelayanan unit keuangan	
--	--	---	--

11. Unit Perpustakaan

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya kerjasama dengan instansi pemerintah/perusahaan/instansi swasta/lokal/internasional	Mengevaluasi dan mengadakan rapat internal untuk membahas pengusulan kerjasama untuk menunjang program kerja unit	Unit Kerja Perpustakaan
2	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit kepegawaian	Unit Kerja BAU/Kepegawaian

12. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya dokumen penunjang perihal pertanggungjawaban kerja LPPM	Melakukan perancangan dan penyusunan laporan pertanggungjawaban kerja P3M selama 1 tahun akademik	Unit Kerja Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
2	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan LPPM	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit LPPM	Unit Kerja Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

13. Unit Kerjasama

No	Temuan	Peluang Untuk Peningkatan	PIC
1	Tidak adanya survei, analisa dan tindak lanjut perihal kepuasan dosen dan tenaga kependidikan untuk pelayanan Unit Kerjasama	Merancang instrumen untuk survei penilaian kepuasan civitas akademika perihal pelayanan unit Kerjasama	Unit Kerjasama

BAB III

PENUTUP

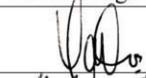
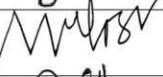
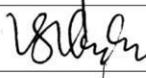
Demikian laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2021 ini dibuat untuk tahapan siklus SPMI berikutnya. Data ini dapat dipakai untuk menggambarkan kondisi Politeknik Bintang Cakrawala pada periode 2020/2021 dan dengan demikian perlu dilakukan suatu perbaikan yang sangat serius agar mempunyai lulusan yang berkualitas dan dapat bersaing.

Lampiran

1. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen

	DAFTAR ABSENSI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari / Tanggal	15 Desember 2021
Kegiatan	RTM Laporan Hasil AMI Periode 2020-2021

No	Nama	Jabatan / Unit Kerja	Tanda Tangan
1.	Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par	Direktur	
2.	Adiguna Tumpuan, S.ST., M.Par	Ka.Prodi Seni Kuliner	
3.	Imam Ozali, AMTru, M.M	Ka.Prodi Perjalanan Wisata	
4.	Welli Braham Kurniawan, S.ST., M.Par	Ka.Prodi Pengelolaan Perhotelan	
5.	Ida Rahayu, S.Par., M.Par	Ka. LPM	
6.	Dodi Setiawan, S.Kom., M.S.I	BAU/IT	
7.	Ria	Staf BAAK	
8.	Henricus Yayan Setyanto, S.TP., M.S., M.T.P	Ka. Kemahasiswaan	
9.	Hetty Julianti Sihite, S.S., M.Par	Ka. Marketing	
10.	Yayan Mardianah, S.S., M.Hum	Ka. Perpustakaan	
11.	Dr. Hary Jocom, S.Si., M.Si	Ka. LPPM	
12.	Reza Anea Lestari, S.E	Ka. Keuangan	
13.	Putri Fistyning Army, S.Sn., M.Sn	Ka. Kerjasama	

2. Dokumentasi

