DRAFT

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA** |
| **PELAKSANAAN MONITORING PRATEK KERJA LAPANGAN** |
| **No. SOP** |  | **Revisi ke** |  |
| **Halaman** |  | **Berlaku Mulai**  |  |

1. **Tujuan**

 Memastikan mahasiswa menjalankan PKL sesuai dengan aturan dan kurikulum.

 Mengidentifikasi kendala yang dihadapi mahasiswa selama PKL.

 Memberikan bimbingan dan evaluasi agar mahasiswa mendapatkan pengalaman yang maksimal.

 Memastikan hubungan baik antara kampus dan pihak industri/instansi tempat PKL.

1. **Dasar Hukum**
2. **Pihak Terkait**
	1. mahasiswa PKL,
	2. dosen pembimbing,
	3. Bagian Kerjasama dan Humas,
	4. perusahaan/industri mitra
3. **Definisi**
	1. **PKL**: Praktik Kerja Lapangan yang wajib diikuti oleh mahasiswa sebagai bagian dari kurikulum.
	2. **Mahasiswa Bermasalah**: Mahasiswa yang mengalami kendala di tempat PKL, seperti pelanggaran disiplin, masalah kesehatan, ketidaksesuaian kinerja, atau permintaan penarikan dari pihak industri.
	3. **Dosen Pembimbing**: Dosen yang bertanggung jawab membimbing mahasiswa selama PKL.
	4. **Industri Mitra**: Perusahaan atau tempat mahasiswa menjalankan PKL.
	5. **Bagian Kerjasama dan Humas**: Unit yang bertanggung jawab dalam koordinasi dengan industri terkait PKL dan penarikan mahasiswa jika diperlukan.
4. **Dokumen Terkait**
	1. Surat permohonan Biaya
	2. MoU dan PKS
	3. Surat Tugas
	4. Form Monitoring

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA** |
| **PELAKSANAAN MONITORING PRATEK KERJA LAPANGAN** |
| **No. SOP** |  | **Revisi ke** |  |
| **Halaman** |  | **Berlaku Mulai**  |  |

**DIAGRAM ALIR PENGADAAN KERJASAMA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KEGIATAN** | **KERJASAMA** | **MITRA/MAHASISWA** | **DOSEN PEMBIMBING** | **WAKTU** | **KETERANGAN** |
| Bagian Kerjasama dan Humas menyusun jadwal pelaksanaan monitoring dan pengajuan biaya |  |  |  | 1 hari  |  |
| Bagian Kerjasama dan Humas menginformasikan jadwal kepada Industri dan mahasiswa  |  |  |  | 1 hari  |  |
| Kunjungan Lapangan atau Monitoring online bersama dosen pembimbing  |  |  |  | 5 hari  |  |
| Pengumpulan laporan monitoring berupa form monitoring dan dokumentasi  |  |  |  | 1 hari  |  |