



SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA NOMOR: 065/DIR/PBC/KPTS/IX/2022

Tentang

PENETAPAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI) MAHASISWA POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

DIREKTUR POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

- Menimbang** :
- Bahwa proses kegiatan akademik dan non-akademik mendorong terbentuknya generasi tangguh dan beretika dalam berinteraksi di dalam maupun di lingkungan Politeknik bintang Cakrawala;
 - Bahwa pencapaian kegiatan akademik dan non-akademik atau kualifikasi lulusan dinyatakan pada Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI);
 - Bahwa sebagai tindak lanjut hal tersebut di atas, maka perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur Politeknik Bintang Cakrawala.
- Mengingat** :
- Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Perpres RI No. 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
 - Permendikbud RI No. 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
 - Permendikbud RI No. 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi;
 - Permenristekdikti RI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 - Statuta Politeknik Bintang Cakrawala tahun 2018;
 - Ijin Operasional Politeknik Bintang Cakrawala Bintan-Kepulauan Riau Nomor 1335/KPT/I/2018;
 - SK Ketua Yayasan Bintang Resort No. 001/SK/YBR-PBC/IX/2022 tentang pengangkatan Direktur Politeknik Bintang Cakrawala Periode 2022-2025.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** :
- Pertama** : Penetapan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) Mahasiswa Politeknik Bintang Cakrawala;
- Kedua** : Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) diberlakukan bagi semua Mahasiswa di lingkungan Politeknik Bintang Cakrawala;
- Ketiga** : Surat keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan di dalamnya, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Lagoi
Tanggal : 1 September 2023
Politeknik Bintang Cakrawala
Direktur



Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par

Tindakan:

- Pengurus Yayasan Bintang Resorts;
- Wakil Direktur di Lingkungan Politeknik Bintang Cakrawala;
- Ka. Prodi di Lingkungan Politeknik Bintang Cakrawala;
- Kepala Bagian di Lingkungan Politeknik Bintang Cakrawala;
- Arsip.



Lampiran 1

Nomor : 065/DIR/PBC/KPTS/IX/2022
Tentang : Kode Etik Mahasiswa Politeknik Bintang Cakrawala
Tanggal : 1 September 2023

PENETAPAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

1. Definisi SKPI

- a. Surat pernyataan resmi yang dikeluarkan oleh Politeknik Bintang Cakrawala, berisi informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar.
- b. Kualifikasi lulusan diuraikan dalam bentuk narasi deskriptif yang menyatakan capaian pembelajaran lulusan pada jenjang KKNI yang relevan, dalam suatu format standar yang mudah dipahami oleh masyarakat umum.

2. Tujuan

- a. Dokumen tambahan yang menyatakan kemampuan kerja, penguasaan pengetahuan, sikap/moral seorang lulusan yang lebih mudah dimengerti oleh stakeholder dibandingkan membaca transkrip akademik.
- b. Penjelasan yang objektif tentang prestasi dan kompetensi pemegangnya.
- c. Meningkatkan kelayakan kerja lulusan Politeknik Bintang Cakrawala.

3. Bentuk/Keluaran

- a. Surat pernyataan resmi yang dikeluarkan oleh Politeknik Bintang Cakrawala yang pelaksanaan dilakukan biro kemahasiswaan dan berisi informasi pencapaian akademik atau kualifikasi lulusan.
- b. Diuraikan dalam bentuk narasi deskriptif yang menyatakan tentang capaian pembelajaran lulusan pada jenjang KKNI yang relevan dalam suatu format standar yang mudah dipahami oleh masyarakat umum.
- c. SKPI bukan ijazah dan transkrip akademik.
- d. SKPI Bukan media pengakuan yang didapatkan secara otomatis oleh Pemegangnya.

4. Catatan

- a. SKPI dikeluarkan oleh Politeknik Bintang Cakrawala yang berwenang mengeluarkan ijazah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- b. SKPI hanya diterbitkan setelah mahasiswa dinyatakan lulus dari suatu program studi secara resmi oleh Politeknik Bintang Cakrawala.
- c. SKPI diterbitkan dalam bahasa Bahasa Indonesia.
- d. SKPI yang asli diterbitkan menggunakan kertas khusus dan berlogo Politeknik Bintang Cakrawala, yang diterbitkan secara khusus oleh Politeknik Bintang Cakrawala. Penerima SKPI dicantumkan dalam situs resmi Politeknik Bintang Cakrawala.

5. Penerapan

- a. Setiap mahasiswa Pengelolaan Pehotelan wajib memenuhi minimal 50 poin poin SKPI. Poin SKPI sebagai salah satu syarat lulus program Diploma Empat (D4).
- b. Setiap mahasiswa Seni Kuliner dan Perjalanan Wisata wajib memenuhi minimal 45 poin poin SKPI. PoinSKPI sebagai salah satu syarat lulus program Diploma Tiga (D3).



6. Pembobotan SKPI

Jenis Kegiatan	Kegiatan	Status	Poin	Poin Maksimal	
<i>Daily Worker</i>	<i>Event Internasional / Hotel Bintang 5</i>	Peserta	3	20	
	<i>Event Nasional / Hotel Bintang</i>	Peserta	2		
	<i>Event Lokal / Hotel Bintang 3</i>	Peserta	1		
Kompetisi	Kompetisi Internasional	Juara 1	10	Tidak Ada Maksimal	
		Juara 2	9		
		Juara 3	8		
		Juara Harapan	6		
		Peserta	6		
	Kompetisi Nasional	Juara 1	8		
		Juara 2	7		
		Juara 3	6		
		Juara Harapan	5		
		Peserta	5		
	Kompetisi Lokal	Juara 1	6		
		Juara 2	5		
		Juara 3	4		
		Juara Harapan	3		
		Peserta	3		
Seminar	Seminar Internasional	Panitia	6	10	
		Peserta	4		
	Seminar Nasional	Panitia	4		
		Peserta	3		
	Seminar Lokal	Panitia	4		
		Peserta	3		
Organisasi	Eksternal	Internasional	Pengurus Inti	10	10
			Anggota	6	
		Nasional	Pengurus Inti	8	
			Anggota	5	
		Provinsi	Pengurus Inti	6	
			Anggota	4	
	Internal	BEM	Pengurus Inti	6	
			Anggota	3	
		HIMA / UKM	Pengurus Inti	4	
			Anggota	2	



POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

SK.NOMOR 1335/KPT/I/2018



Jenis Kegiatan	Kegiatan	Status	Poin	Poin Maksimal
Kepanitiaan	Menjadi Panitia dalam sebuah <i>event</i> (bukan <i>event</i> yang menjadi bagian dari Mata Kuliah)	Pengurus Inti/ kordinator	3	10
		Anggota	2	
Pengembangan Karakter	Menjadi peserta dalam kegiatan/ <i>training</i> khusus pengembangan karakter	Peserta	2	Tidak Ada Maksimal
Internship	Melakukan kegiatan Praktek Kerja Lapangan di Industri (bukan magang dari kurikulum)	Internasional	10	Tidak Ada Maksimal
		Nasional	6	
		Lokal	4	
Penelitian	Melakukan Penelitian sesuai dengan bidang Program Studi	Mandiri	6	6
		Asisten	4	
Pengabdian kepada Masyarakat	Melakukan PKM sesuai dengan bidang Program Studi	Mandiri	6	12
		Asisten	2	

Ditetapkan di : Lagoi
Tanggal : 1 September 2023

Politeknik Bintang Cakrawala
Direktur



Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par



Surat Keterangan Pendamping Ijazah

Nomor: 0010/SKPI/MHS/2025

Surat keterangan pendamping ijazah ini mengacu pada kerangka kualifikasi nasional Indonesia (KKNI) dan menjadi dokumen yang menyatakan kemampuan kerja, penguasaan pengetahuan, sikap/moral pemegangnya.

1. Informasi Identitas Diri Pemegang SKPI	
Nama lengkap	Abdul Rahman
Tempat, tanggal lahir	Kelong, 01 Juli 1994
Nomor induk mahasiswa	202104007
Tahun masuk	2021
Tahun lulus	2025
Nomor ijazah	175011933092025100006
Gelar:	S.Tr. Par

2. Informasi Identitas Diri Penyelenggara Program	
SK Pendirian Perguruan Tinggi	1335/KPT/I/2018
Nama perguruan tinggi	Politeknik Bintang Cakrawala
Program studi	Pengelolaan Perhotelan
Sistem penilaian	Skala 1-4; A = 4, A- =3,70, B+ = 3,30, B =3,00, B- =2,70, C+ =2,30, C =2, C- =1,50, D =1, E =0
Jenjang Pendidikan	Diploma 4
Jenjang Kualifikasi Sesuai KKNI	Level 6
Persyaratan Penerimaan	Lulus Pendidikan Menengah Atas/Sederajat
Bahasa Pengantar Kuliah	Indonesia
Lama Studi Reguler	8 Semester
Jenis dan Jenjang Pendidikan Lanjutan	-
Status Profesi	-



3. Informasi Kualifikasi dan Hasil Yang Dicapai

A. Capaian Pembelajaran

SIKAP

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
- i. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; dan
- k. Menginternalisasi nilai-nilai integritas, dan sikap responsif, terpercaya, profesional sesuai dengan *Global Code of Ethics of Tourism yang berkepribadian Indonesia dalam menjalankan tugasnya*.

PENGETAHUAN

- a. Menguasai konsep teoretis pariwisata dan manajemen usaha perhotelan secara mendalam, khususnya manajemen perencanaan, pemasaran, pengendalian mutu, serta manajemen sumber daya manusia, aset, dan keuangan;
- b. Menguasai konsep teoretis antropologi budaya wisatawan, kesehatan lingkungan dan kesehatan masyarakat secara umum;
- c. Menguasai konsep, prinsip, dan metode perencanaan kapasitas dan tata letak fasilitas, sistem disain kerja (work system design) dan penjadwalan.
- d. Menguasai konsep teoretis bauran pemasaran, penjualan serta penentuan segmentasi, target dan penentuan posisi pasar untuk produk dan layanan hotel secara mendalam;
- e. Menguasai konsep, prinsip-prinsip, teknik, dan metode secara mendalam:
 - 1) penyusunan anggaran biaya operasional hotel di bidang divisi kamar, tata hidang dan pengelolaan makanan;
 - 2) perencanaan pengadaan, pencatatan, penyimpanan dan pendistribusian bahan dan supplies untuk kegiatan operasional pada bidang divisi kamar, tata hidang, dan pengelolaan makanan; dan
 - 3) perencanaan pengadaan, pencatatan, pendistribusian, perkiraan perawatan dan penghapusan aset untuk kegiatan operasional hotel.
- g. Menguasai konsep Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L)) dalam operasional hotel dan kebersihan makanan (food hygiene) secara mendalam;
- h. Menguasai konsep teoretis kepemimpinan, teamwork dan perilaku organisasi secara umum;
- i. Menguasai konsep dan teknik komunikasi lisan dan tulisan dalam bahasa Indonesia, minimal satu bahasa internasional, atau minimal satu bahasa asing lainnya;
- j. Menguasai prinsip dan teknik komunikasi persuasif dan lintas budaya;
- k. Menguasai prinsip, konsep dan teknik dalam berwirausaha dibidang pengelolaan perhotelan: dan
- l. Menguasai konsep integritas akademik secara umum dan konsep plagiarisme secara khusus, dalam hal jenis plagiarisme, konsekuensi pelanggaran dan upaya pencegahannya.

KETERAMPILAN KHUSUS

- a. Mampu secara mandiri merancang sistem operasional hotel berskala kecil (hotel tidak berbintang) yang mencakup kebijakan, regulasi, dan diagram proses bisnis;
- b. Mampu secara mandiri mengelola kegiatan operasional hotel berskala kecil (meliputi kemampuan merencanakan, menjalankan, mengawasi, mengevaluasi dan menindaklanjuti hasil evaluasi kegiatan operasional hotel) yang dapat



POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

- dibuktikan dengan bertambahnya tingkat kepuasan tamu hotel khususnya pada aspek jumlah tamu, reliabilitas dan tanggung jawab layanan, kebersihan, dan efisiensi harga;
- c. Mampu menganalisis dengan menggunakan metode manajemen hasil (yield management), mengevaluasi, dan mengusulkan alternatif solusi permasalahan operasional hotel di bidang divisi kamar, tata heding, dan pengelolaan makanan;
 - d. Mampu merancang prosedur operasional baru pada bidang divisi kamar, tata heding, dan pengelolaan makanan yang efektif dan efisien;
 - e. Mampu secara mandiri memperbaiki prosedur yang sudah ada pada bidang divisi kamar, tata heding, dan pengelolaan makanan yang dapat meningkatkan efektifitas dan efisiensi;
 - f. Mampu merencanakan, menjalankan, mengawasi, mengevaluasi dan menindaklanjuti hasil evaluasi pelatihan sumber daya manusia hotel berskala kecil yang dibuktikan dengan peningkatan kompetensi karyawan di bidang divisi kamar, tata heding, dan pengelolaan makanan;
 - g. Mampu membuat produk dan layanan hotel berskala kecil dan dapat memodifikasi produk dan layanan di hotel berskala besar (hotel berbintang) yang berkualitas sesuai dengan kerangka acuan kerja yang ditetapkan dan diakui oleh pemberi kerja;
 - h. Mampu merancang kegiatan promosi atas produk dan layanan hotel yang dapat menunjukkan potensi nyata dari produk dan layanan yang dipromosikan pada aspek penambahan jumlah tamu;
 - i. Mampu membuat laporan keuangan yang sesuai dengan standar laporan keuangan hotel yang meliputi pendapatan divisi kamar dan divisi tata heding di hotel berskala besar;
 - j. Mampu menyusun perencanaan pengadaan, pencatatan, penyimpanan dan pendistribusian bahan dan supplies untuk kegiatan operasional pada bidang divisi kamar, tata heding dan pengelolaan makanan yang memenuhi standar kualitas yang dapat dibuktikan dengan peningkatan efisiensi biaya operasional; dan
 - k. Mampu menyusun perencanaan pengadaan, pencatatan, pendistribusian, perkiraan perawatan dan penghapusan asset untuk kegiatan operasional hotel yang memenuhi standar kualitas di hotel berskala kecil maupun hotel berskala besar yang dapat dibuktikan dengan peningkatan efisiensi biaya operasional.
 - l. Mampu mengaplikasikan kemampuan berwirausaha (entrepreneurship), seperti menyusun perencanaan konsep dan anggaran; analisa pasar; analisa proses; serta evaluasi terhadap studi kelayakan bisnis dibidang pengelolaan perhotelan. untuk komunikasi lisan dan tulis.

KETERAMPILAN UMUM

- a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, dan inovatif dalam melakukan jenis pekerjaan spesifik, di bidang keahliannya, dengan mutu dan kuantitas yang dapat diukur dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan;
- b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur;
- c. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan bidang keahliannya untuk menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya seni;
- d. Mampu menyusun hasil kajiannya dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
- e. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain serta persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi terhadap pekerjaannya;
- f. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama di dalam maupun di luar lembaganya;
- g. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
- h. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
- i. Memiliki jiwa entrepreneurship dan mengaplikasikan kemampuan kewirausahaan tersebut.
- j. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
- k. Mampu beradaptasi, bekerja sama, berkreasi, berkontribusi, dan berinovasi dalam menerapkan ilmu pengetahuan pada kehidupan bermasyarakat serta mampu berperan sebagai warga dunia yang berwawasan global;
- l. Mampu menegakkan integritas akademik secara umum dan mencegah terjadinya praktik plagiarisme;
- m. Mampu menggunakan teknologi informasi dalam konteks pengembangan keilmuan dan implementasi bidang keahlian; dan
- n. Mampu menggunakan minimal satu bahasa internasional untuk komunikasi lisan dan tulis.



POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

B. Aktivitas dan Prestasi

Minimal poin kelulusan adalah 50 poin.

Jenis Kegiatan	Cakupan Kegiatan	Status	Bukti Kegiatan	Bobot Poin	Deskripsi Singkat	
Daily Worker	Event International / Hotel Bintang 5	Peserta				
	Event Nasional / Hotel Bintang 4	Peserta				
	Event Lokal / Hotel Bintang 3	Peserta	Surat Keterangan Karyawan	20	Karyawan Kontrak	
Kompetisi	Kompetisi Internasional	Juara 1				
		Juara 2				
		Juara 3				
		Juara harapan				
		Peserta				
	Kompetisi Nasional	Juara 1				
		Juara 2				
		Juara 3				
		Juara harapan				
		Peserta				
	Kompetisi Lokal	Juara 1	Dokumentasi	6	Juara 1 kompetisi tingkat lokal	
		Juara 2				
		Juara 3				
		Juara harapan				
Peserta		Dokumentasi	3	Peserta lomba tingkat lokal		
Seminar	Seminar Internasional	Panitia				
		Peserta				
	Seminar Nasional	Panitia				
		Peserta				
	Seminar Lokal	Panitia				
		Peserta	Sertifikat	3	Peserta webinar tingkat lokal	
Organisasi External	Internasional	Pengurus inti				
		Anggota				
	Nasional	Pengurus inti				
		Anggota				
	Lokal	Pengurus inti				
		Anggota				
Organisasi Internal	BEM (Badan Eksekutif Mahasiswa)	Pengurus inti				
		Anggota				
	Himpunan Mahasiswa Prodi	Pengurus inti				
		Anggota				
	UKM (Unit Kegiatan Mahasiswa)	Pengurus inti				



POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

Kepanitiaan	Menjadi panitia dalam event di luar mata kuliah	Anggota			
		Pengurus inti			
Internship	Melakukan kegiatan praktek kerja lapangan di industri	Anggota	Dokumentasi	10	Menjadi Panitia Event
		Internasional			
		Nasional			
Penelitian	Melakukan penelitian diluar tugas akhir	Lokal			
		Mandiri			
Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)	Melakukan PKM sesuai dengan prodi	Asisten			
		Mandiri			
Pelatihan dan Kegiatan	Mengikuti Pelatihan di luar mata kuliah	Asisten			
		Peserta	Sertifikat	10	Menjadi peserta pelatihan
			Total Poin	52	

4. Informasi Sistem Pendidikan Dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia

Informasi tentang Sistem Pendidikan Dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dapat dilihat di www.pbc.ac.id

Pengesahan,

Bintan, 23 Oktober 2025

Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par
Direktur