	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	1 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

SOP PENGAJUAN BEASISWA
POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

Proses		Penanggungjawab		
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Perumusan	Henricus Yayan Setyanto, S.TP., M.S., M.T.P	Kasubag. Kemahasiswaan	
2.	Pemeriksaan	Adiguna Tumpuan, S.ST., M.Par.	Wakil Direktur	
3.	Persetujuan	Imam Ozali, AMTru, M.M	Ketua Senat	
4.	Penetapan	Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par.	Direktur	
5.	Pengendalian	Ida Rahayu, S.Par., M.Par	Kepala LPM	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP VISI PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	2 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

1. **Tujuan**
   Sebagai pedoman untuk pelaksanaan pengajuan beasiswa bagi mahasiswa Politeknik Bintan Cakrawala.

2. **Dasar hukum**
   a. Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi
   b. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
   c. Permendikbud Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
   d. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
   e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Dan Penyelenggarakan Pendidikan
   f. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

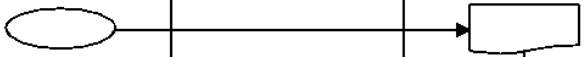
3. **Pihak Terkait**
   a. Calon mahasiswa
   b. Mahasiswa
   c. Kemahasiswaan
   d. Panitia PMB
   e. BAAK
   f. Prodi
   g. Sister Company
   h. Pemerintah
   i. Yayasan Bintan Resort

4. **Definisi**
   a. Pengajuan beasiswa merupakan prosedur mahasiswa dalam pengajuan keringanan biaya perkuliahan kepada pihak pemberi beasiswa.
   b. Beasiswa adalah bantuan pembiayaan untuk membantu mahasiswa yang aktif berkuliah agar dapat menyelesaikan kewajiban masa studi.

5. **Dokumen terkait**
   a. Formulir pendaftaran beasiswa
   b. Data pribadi mahasiswa (KTP/KK/Ijazah/pas photo)
   c. Surat rekomendasi
   d. Dokumen syarat beasiswa
   e. Data kelulusan calon mahasiswa

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	3 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir Pengajuan beasiswa dari sister company

KEGIATAN	CALON MAHASISWA	PANITIA PMB	PEMBERI BEASISWA	PRODI	BAAK	WAKTU	KETERANGAN
Calon mahasiswa menerima formulir pendaftaran melalui pemberi beasiswa						1 Jam	Formulir pendaftaran beasiswa
Calon mahasiswa melengkapi formulir beasiswa dari pemberi beasiswa melalui jalur beasiswa keluarga karyawan group dan beasiswa kurang mampu						1 hari	
Calon mahasiswa melengkapi berkas yang telah di tanda tangani oleh pihak berwenang pemberi beasiswa						1 hari	
Panitia PMB menghubungi calon mahasiswa untuk melakukan tes online						1 jam	
Panitia PMB membuat akun tes online calon mahasiswa						1 jam	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	4 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

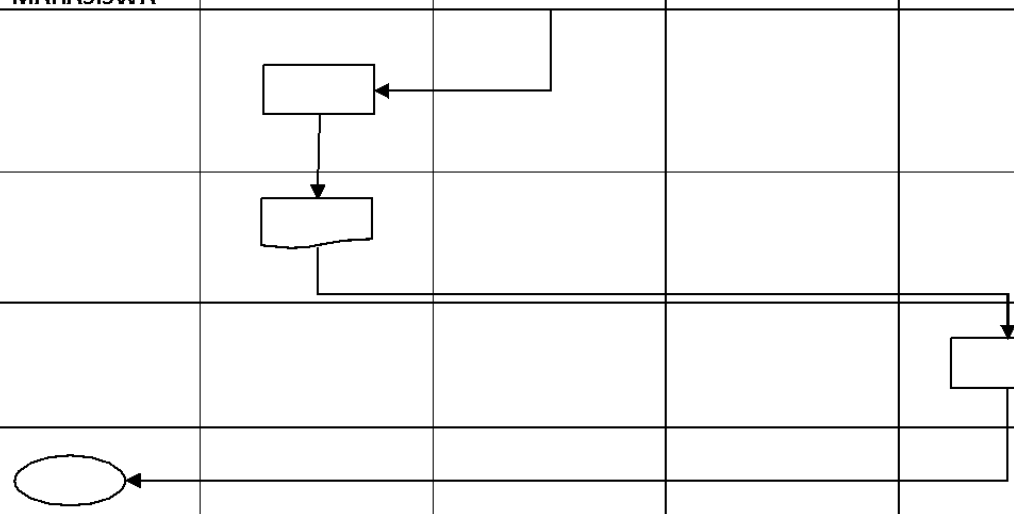
Diagram Alir lanjutan Pengajuan beasiswa sister company

KEGIATAN	CALON MAHASISWA	PANITIA PMB	PEMBERI BEASISWA	PRODI	BAAK	WAKTU	KETERANGAN
Calon mahasiswa mengerjakan tes online di laman (lms.pbc.ac.id)						90 menit	
Panitia PMB menetapkan kelulusan tes tahap 1 calon mahasiswa menurut kriteria seleksi yang telah di tetapkan						1 jam	
Calon mahasiswa yang telah dinyatakan lulus tahap 1 akan melanjutkan seleksi tahap 2 yaitu tes wawancara dengan pihak program studi						1 jam	
Panitia PMB mengumumkan kelulusan tes PMB keseluruhan kepada calon mahasiswa baru secara online di website (www.pbc.ac.id)						1 hari	
Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus dan data kelulusan diserahkan kepada pihak pemberi beasiswa untuk ditindak lanjuti						1 hari	data kelulusan calon mahasiswa

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	5 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan Pengajuan beasiswa sister company

KEGIATAN	CALON MAHASISWA	PANITIA PMB	PEMBERI BEASISWA	PRODI	BAAK	WAKTU	KETERANGAN
Calon mahasiswa mendaftar ulang di laman (siakad.pbc.ac.id)						1 hari	
Calon mahasiswa mengupload bukti pendukung						1 hari	KTP, KK, Ijazah / SKL, Pas Photo
Panitia PMB memberikan data calon mahasiswa ke BAAK						3 jam	
Calon mahasiswa akan mendapatkan NIM sebagai bukti sebagai mahasiswa PBC						1 hari	



	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	6 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan Pengajuan beasiswa dari pemerintah

KEGIATAN	MAHASISWA	KEMAHASISWAAN	BAAK	PRODI	PEMBERI BEASISWA	WAKTU	KETERANGAN
kemahasiswaan menerima informasi beasiswa						1 hari	
kemahasiwaan melakukan sosialisasi informasi beasiswa ke mahasiswa						1 hari	
Mahasiswa melengkapi dokumen prasyarat beasiswa						3 hari	dokumen syarat beasiswa
Mahasiswa menyerahkan dokumen syarat beasiswa kepada kemahasiswaan						1 jam	
kemahasiswaan memeriksa kelengkapan dokumen dan menyerahkan ke biro Akademik						1 hari	
Biro akademik memeriksa dan menyetujui						1 hari	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	7 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan Pengajuan beasiswa dari pemerintah

KEGIATAN	MAHASISWA	KEMAHASISWAAN	BAAK	PRODI	PEMBERI BEASISWA	WAKTU	KETERANGAN
Biro akademik memberikan surat rekomendasi ke kaprodi						1 hari	Surat rekomendasi
Kaprodi memeriksa dan menyutujui surat rekomendasi						1 hari	
kemahasiswaan membantu dalam proses pengiriman data mahasiswa ke pemberi beasiswa						2 hari	Dokumen pendukung syarat beasiswa

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	8 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir Pengajuan beasiswa dari Yayasan Bintan Resorts

KEGIATAN	MAHASISWA	KEMAHASISWAAN	BAAK	PRODI	Yayasan Bintan Resort	WAKTU	KETERANGAN
kemahasiswaan menerima informasi beasiswa						1 hari	
kemahasiwaan melakukan sosialisasi informasi beasiswa ke mahasiswa						1 hari	
Mahasiswa melengkapi dokumen prasyarat beasiswa						3 hari	dokumen syarat beasiswa
Mahasiswa menyerahkan dokumen syarat beasiswa kepada kemahasiswaan						1 jam	
kemahasiswaan memeriksa kelengkapan dokumen dan menyerahkan ke biro Akademik						1 hari	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP PENGAJUAN BEASISWA			
	No. SOP	01/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	9 dari 9	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan Pengajuan beasiswa dari Yayasan Bintan Resort

KEGIATAN	MAHASISWA	KEMAHASISWAAN	BAAK	PRODI	Yayasan Bintan Resort	WAKTU	KETERANGAN
Biro akademik memberikan surat rekomendasi ke kaprodi						1 hari	Surat rekomendasi
Kaprodi memeriksa dan menyutujui surat rekomendasi						1 hari	
kemahasiswaan menyerahkan surat rekomendasi kepada Yayasan Bintan Resort						2 hari	