



## PERINTAH TUGAS DILUAR JAM KERJA EFEKTIF

Ditugaskan kepada Saudara/i :

Nama Karyawan	:	
Jabatan Karyawan	:	
Unit Kerja	:	

Untuk bertugas diluar jam efektif Politeknik Bintang Cakrawala pada:

Hari, Tanggal	:	
Waktu/Pukul	:	
Uraian Kegiatan	:	

Verifikasi Persetujuan	
Penerima Tugas,	Yang Memerintahkan,
Nama Karyawan :	Nama :
Mengetahui,	Diverifikasi,
( _____ ) Direktur	( _____ ) SDM