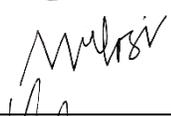
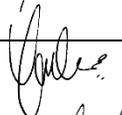


	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	1 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA

Proses		Penanggungjawab		
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Perumusan	Henricus Yayan Setyanto, S.TP., M.S., M.T.P	Kasubag. Kemahasiswaan	
2.	Pemeriksaan	Adiguna Tumpuan, S.ST., M.Par.	Wakil Direktur	
3.	Persetujuan	Imam Ozali, AMTru, M.M	Ketua Senat	
4.	Penetapan	Emilia Ayu Dewi Karuniawati, S.Pd., M.Par.	Direktur	
5.	Pengendalian	Ida Rahayu, S.Par., M.Par	Kepala LPM	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	2 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

1. Tujuan

Sebagai pedoman untuk pelaksanaan kegiatan dan pemilihan pengurus unit kegiatan mahasiswa Politeknik Bintang Cakrawala.

2. Dasar hukum

- a. Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi
- b. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- c. Permendikbud Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
- e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

3. Pihak Terkait

- | | |
|------------------|-------------|
| a. Mahasiswa | e. Finance |
| b. Kemahasiswaan | f. Wadir |
| c. Pembina ORMA | g. Direktur |
| d. BEM | |

4. Definisi

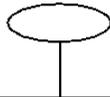
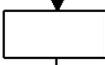
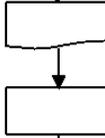
- a. Unit kegiatan kemahasiswaan terdiri dari BEM, HIMA PRODI, dan UKM.
- b. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) adalah organisasi mahasiswa intra kampus yang merupakan lembaga eksekutif di tingkat Universitas atau Institut.
- c. Mahasiswa Program Studi atau disingkat HIMAPRODI adalah sebuah wadah yang menaungi mahasiswa dari setiap program studi yang ada di Politeknik Bintang Cakrawala
- d. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) adalah lembaga kemahasiswaan tempat bergabungnya para mahasiswa yang memiliki kesamaan minat, kegemaran, kreativitas, dan orientasi aktivitas penyaluran kegiatan ekstrakurikuler di dalam kampus.

5. Dokumen terkait

- a. Struktur kepanitiaan KPU
- b. Soal tertulis seleksi pengurus ORMA
- c. Struktur pengurus ORMA
- d. Sk penetapan pengurus ORMA
- e. Proposal kegiatan
- f. Surat pengajuan
- g. Laporan pertanggungjawaban

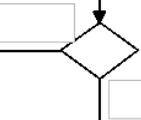
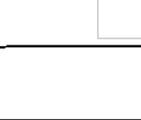
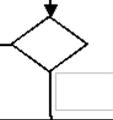
	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	3 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir Pemilihan pengurus organisasi mahasiswa

KEGIATAN	MAHASISWA	KPU	KEMAHASISWAAN	CALON KETUA ORMA	DIREKTUR	WAKTU	KETERANGAN
Mahasiswa membentuk kepanitiaan Komisi Pemilihan Umum						2 jam	
KPU menyusun jadwal dan kegiatan seleksi pemilihan pengurus organisasi mahasiswa						1 hari	Struktur kepanitiaan KPU
KPU mengumumkan jadwal dan alur proses seleksi						1 jam	
KPU mengadakan tes tertulis						1 jam	Soal tertulis seleksi pengurus ORMA

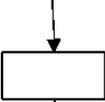
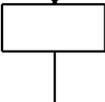
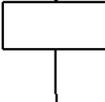
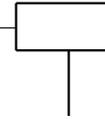
	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	4 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan pengurus organisasi mahasiswa

KEGIATAN	MAHASISWA	KPU	KEMAHASISWAAN	CALON KETUA ORMA	DIREKTUR	WAKTU	KETERANGAN
KPU dan BEM memeriksa dan menentukan lolos/ tidak lolos peserta						1 hari	
KPU mengadakan tes wawancara yang dilakukan oleh ketua BEM dan Kemahasiswaan						1 hari	
Ketua BEM dan Kemahasiswaan menentukan calon Ketua dan wakil ketua BEM PBC						1 hari	
KPU mengumumkan calon Ketua dan wakil ketua BEM kepada mahasiswa						1 jam	
KPU mengadakan debat calon Ketua dan wakil ketua BEM						4 jam	

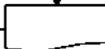
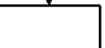
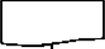
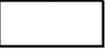
	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	5 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan pengurus organisasi mahasiswa

KEGIATAN	MAHASISWA	KPU	KEMAHASISWAAN	CALON KETUA ORMA	DIREKTUR	WAKTU	KETERANGAN
KPU melakukan pemungutan suara pemilihan Ketua dan wakil ketua BEM						1 hari	
KPU merekap perolehan suara calon ketua ORMA						1 jam	
KPU dan kemahasiswaan mengesahkan jumlah perolehan suara						1 jam	
calon ketua, wakil ketua BEM, dan kemahasiswaan memilih ketua HIMA program studi dan ketua UKM (Unit Kegiatan Mahasiswa)						2 jam	

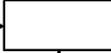
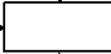
	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	6 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan pengurus organisasi mahasiswa

KEGIATAN	MAHASISWA	KPU	KEMAHASISWAAN	CALON KETUA ORMA	DIREKTUR	WAKTU	KETERANGAN
Masing-masing calon ketua ORMA melakukan perekrutan pengurus ORMA						2 hari	
Masing-masing calon ketua ORMA menyerahkan struktur organisasi ORMA kepada bagian kemahasiswaan						1 hari	struktur organisasi pengurus ORMA
kemahasiswaan menyerahkan struktur kepengurusan ORMA kepada direktur						2 jam	
Direktur menerbitkan surat keputusan pengurus ORMA						1 hari	SK Penetapan pengurus ORMA
KPU mengadakan pelantikan dan penyerahan SK Pengurus ORMA						3 jam	

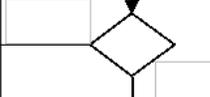
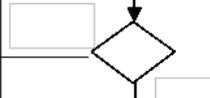
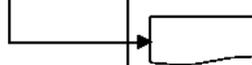
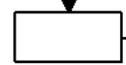
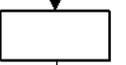
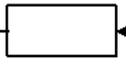
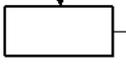
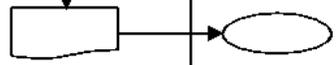
	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	7 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir pengajuan kegiatan mahasiswa

Kegiatan	ORMA	Pembina	Kemahasiswaan	Finance	Wadir	Direktur	Waktu	Keterangan
ORMA menentukan kegiatan dan menyusun kepanitian							2 jam	
ORMA menyusun proposal kegiatan							3 hari	proposal kegiatan
ORMA berdiskusi dengan pembina							1 hari	
Pembina menyetujui proposal dan diserahkan ke kemahasiswaan							1 jam	
Kemahasiswaan meninjau proposal dan menyetujui/tidak menyetujui			  				1 hari	

	POLITEKNIK BINTAN CAKRAWALA			
	SOP UNIT KEGIATAN KEMAHASISWAAN			
	No. SOP	07/SOP-PBC/MHS/2021	Revisi ke	1
	Halaman	8 dari 8	Berlaku Mulai	8 November 2021

Diagram Alir lanjutan pengajuan kegiatan mahasiswa

Kegiatan	ORMA	Pembina	Kemahasiswaan	Finance	Wadir	Direktur	Waktu	Keterangan
Proposal membutuhkan bantuan dana ke kampus							1 jam	
Finance memeriksa kesesuaian RAB proposal dengan anggaran kampus							2 jam	
Finance menerima surat pengajuan dana							1 jam	Surat pengajuan dana.
Wakil direktur memeriksa dan menyetujui							1 jam	
Direktur memeriksa dan menyetujui							1 jam	
Kemahasiswaan mencairkan dana ke finance							1 hari	
ORMA melaksanakan kegiatan							1 hari	
ORMA melaporkan kegiatan ke kemahasiswaan dan laporan keuangan ke finance							4 hari	Laporan pertanggungjawaban.